

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

4 Απριλίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **1232**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 1783/38074 (1)

Εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωση σε 24ωρη λειτουργία, όλες τις ημέρες της εβδομάδας και τις Κυριακές και τις ημέρες αργίας υπαλλήλων του Τμήματος Περιβάλλοντος και Καθαριότητας της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Πολεοδομίας και Περιβάλλοντος του Δήμου Διστόμου - Αράχοβας - Αντίκυρας.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 6 και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α΄ 87).

β) Του άρθρου 36 ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α΄ 143).

γ) Του άρθρου 5 παρ. 2 περ. θ του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α΄ 90).

δ) Του άρθρου 28 του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α΄ 47).

ε) Του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α΄ 21).

στ) Του άρθρου 8 παρ. 4 υποπαρ. γ.γ. του π.δ/τος 138/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» (Α΄ 231).

ζ) Της 27524/18-10-2015 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης περί επιλογής των Συντονιστών των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων (Β΄ 2364).

η) Της 44466/17-12-2015 απόφασης - Προκήρυξης αριθ. 1ΣΑΔ/2015 για την επιλογή των Συντονιστών Αποκεντρωμένων Διοικήσεων του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης (ΑΔΑ: 6ΕΡΚ465ΦΘΕ-ΡΙΦ).

θ) Της 13917/15-05-2017 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών περί διορισμού του Νικολάου Ντίτορα του Ευαγγέλου στη θέση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (Υ.Ο.Δ.Δ. 250).

2. Την 220/27.11.2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Διστόμου - Αράχοβας - Αντίκυρας (πρακτικό 19/2017), αναφορικά με την εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωση σε 24ωρη λειτουργία, όλες τις ημέρες της εβδομάδας και τις Κυριακές και τις ημέρες αργίας υπαλλήλων του Τμήματος Περιβάλλοντος και Καθαριότητας της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Πολεοδομίας και Περιβάλλοντος του Δήμου Διστόμου - Αράχοβας - Αντίκυρας (ΑΔΑ: Ω45ΟΩ9Σ-ΙΑ2).

3. Την 1798/09.03.2018 βεβαίωση του Δήμου Διστόμου - Αράχοβας - Αντίκυρας, σύμφωνα με την οποία υπάρχουν εγγεγραμμένες πιστώσεις στους παρακάτω κωδικούς, του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2018: στον Κ.Α. 20/6012.007 ποσό 2.700,00 €, και στον Κ.Α. 20/6022.007 ποσό 3.240,00 € και Κ.Α. 20/6042.007 ποσό 5.940,00 €, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωση σε 24ωρη λειτουργία, όλες τις ημέρες της εβδομάδας και τις Κυριακές και τις ημέρες αργίας των κάτωθι υπαλλήλων του Τμήματος Περιβάλλοντος και Καθαριότητας της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Πολεοδομίας και Περιβάλλοντος του Δήμου Διστόμου - Αράχοβας - Αντίκυρας:

Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ
1	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Ι.Δ.Α.Χ.	1
2	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	Δ.Δ.	1
3	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1
4	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ	Ι.Δ.Ο.Χ.	2
5	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	Ι.Δ.Ο.Χ.	1
6	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Δ.Δ.	3
7	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Ι.Δ.Α.Χ.	1
8	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	2
9	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Ι.Δ.Ο.Χ.	3
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ			15

Η συγκεκριμένη έγκριση κρίνεται απαραίτητη λαμβάνοντας υπόψη:

• την ιδιαιτερότητα και την ιδιοτυπία των συνθηκών λειτουργίας της Υπηρεσίας Καθαριότητας του Δήμου (χαρακτηρισμένος ως ορεινός-τουριστικός-μαρτυρικός), καθώς και την αποτελεσματικότερη λειτουργία και την απρόσκοπτη εξυπηρέτηση των δημοτών, που επιβάλλουν την καθιέρωση εξαίρεσης από την πενθήμερη εργασία της ανωτέρω υπηρεσίας και τη λειτουργία αυτής σε 24ωρη βάση, προκειμένου να ανταποκριθεί στα καθήκοντα της και να επιτελεί το έργο της καθαριότητας στο Δήμο, με τον καλύτερο δυνατό τρόπο για τους παρακάτω λόγους:

• Στον Δήμο παρατηρείται αυξημένος όγκος απορριμμάτων που προέρχονται από καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος, εμπορικές δραστηριότητες κ.λπ., τα οποία βρίσκονται στο κέντρο και στις τουριστικού ενδιαφέροντος περιοχές της πόλης, και ειδικά τα Σάββατα, τις Κυριακές και τις αργίες όπου παρουσιάζεται μεγαλύτερη κίνηση κατά τους χειμερινούς μήνες στην Αράχωβα, τον πιο δημοφιλή τουριστικό χειμερινό προορισμό, οπότε και ο πληθυσμός πενταπλασιάζεται αλλά και κατά τους καλοκαιρινούς μήνες στην παραλία Αγ. Νικολάου Διστόμου και στις παραλίες της Τ.Κ. Αντίκυρας στις οποίες καταφθάνουν καθημερινά εκτός των τουριστών και η μεγάλη πλειοψηφία των κολυμβητών του Νομού.

• Η μεγάλη επισκεψιμότητα καθ' όλη τη διάρκεια του έτους που δέχεται η Ιερά Μονή Οσίου Λουκά (περιλαμβάνεται στον κατάλογο των μνημείων παγκόσμιας κληρονομιάς της UNESCO) στο Στείρι, το Μουσείο Θυμάτων Ναζισμού και το Μαυσωλείο στο Δίστομο, το Λαογραφικό Μουσείο της Αράχωβας καθώς και το Χιονοδρομικό Κέντρο Παρνασσού και ο Εθνικός Δρυμός Παρνασσού (κατηγορία NATURA).

• Ο μεγάλος κυκλοφοριακός φόρτος στους κύριους οδικούς άξονες του Δήμου και ειδικότερα στον οικισμό της Αράχωβας κατά τους χειμερινούς μήνες δυσχεραίνει την αποκομιδή των απορριμμάτων κατά τις εργάσιμες ώρες και για το λόγο αυτό είναι αναγκαίο οι εργασίες να πραγματοποιούνται κατά τις πρώτες πρωινές και απογευματινές ώρες.

• Η καθαριότητα των κοινόχρηστων και δημοτικών χώρων μετά από τη διοργάνωση εκδηλώσεων όπως της επετείου μνήμης των σφαγιασθέντων την 10η Ιουνίου 1944, αθλητικών εκδηλώσεων (όπως ξενοδάμειος δρόμος Αντίκυρας, δρόμος θυσίας κ.λπ.) και πολιτιστικών εκδηλώσεων (όπως εορτές ΠΑΝΗΓΥΡΑΚΙ ΑΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΥ, εκδηλώσεις Πάσχα, Δεκαπενταύγουστου, αποκριάτικες εκδηλώσεις σε όλες τις δημοτικές και τοπικές κοινότητες κ.λπ.) του Δήμου, οι οποίες πραγματοποιούνται τις απογευματινές και βραδινές ώρες, καθώς και Κυριακές και Αργίες.

• Η καθαριότητα των χώρων της καθιερωμένης Εμποροπανήγυρης Αντίκυρας διάρκειας τριών (3) ημερών.

• Επίσης η άμεση ανταπόκριση στις ανάγκες καθαρισμού των χώρων του Δήμου που αφορούν σε έκτακτα και εποχικά γεγονότα που συναρτώνται με την δημόσια υγεία, όπως π.χ. έντονες χιονοπτώσεις καθώς ο Δήμος έχει χαρακτηριστεί ως ορεινός, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3852/2010 κ.λπ., ή άλλα έκτακτα γεγονότα επιβάλλουν τη λειτουργία της υπηρεσίας καθαριότητας σε 24ωρη βάση, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες αργίες.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 19 Μαρτίου 2018

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΝΤΙΤΟΡΑΣ

Αριθμ. οικ. 2223 (2)

Διαπίστωση ανάγκης και καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή υπαλλήλων της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας των Περιφερειακών Ενοτήτων Μαγνησίας και Σποράδων της Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του π.δ. 129/2010 (ΦΕΚ 222/Α΄/27-12-2010) «Οργανισμός Περιφέρειας Θεσσαλίας», όπως ισχύει.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του κεφαλαίου Β΄ του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α΄/16-12-2015) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του Κεφαλαίου Α΄ του ν. 3429/2005 (Α΄ 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

4. Την αριθμ.: 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β΄ του ν. 4354/2015 (176/Α΄)».

5. Την 442/2018 (πρακτικό 8708-03-2018) (ΑΔΑ: ΩΘ5Θ7ΛΡ-ΗΙΞ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Θεσσαλίας «Διάθεση πίστωσης και έγκριση δαπάνης υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας των Π.Ε Μαγνησίας και Σποράδων».

6. Το γεγονός ότι για την υπερωριακή απασχόληση έχουν προβλεφθεί σχετικές πιστώσεις στον Προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2018 της Περιφέρειας Θεσσαλίας - Περιφερειακές Ενότητες Μαγνησίας και Σποράδων.

7. Την με Α/Α: 789/12-03-2018 (ΑΔΑ: 9ΒΟΡ7ΛΡ-Ν0Ε) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΚΑΕ: 02.073.0511.01) του Περιφερειάρχη Θεσσαλίας.

8. Τις έκτακτες και αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες της Δ/νσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας, των Π.Ε. Μαγνησίας και Σποράδων της Περιφέρειας Θεσσαλίας για την αντιμετώπιση των οποίων απαιτείται η απασχόληση των υπαλλήλων πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας. Ενδεικτικά οι ανάγκες αυτές αφορούν:

• Την ανάγκη εφαρμογής Υγειονομικών Διατάξεων και Νόμων α) Υ1γ/Γ.Π./οικ. 96967/08-10-2012 (ΦΕΚ 2718/Β/08-10-2012), β) Α5/3010/85 (ΦΕΚ 593/Β/2-10-1985), γ) ν. 3868/10 (ΦΕΚ 129/Α/03-08-2010) κ.λπ.

• Την εφαρμογή του διεθνούς υγειονομικού κανονισμού ν. 3991/2011 (ΦΕΚ 162/Α/25-07-2011).

• Τον υγειονομικό έλεγχο των καταστημάτων μαζικής εστίασης και των κέντρων διασκέδασης, τα περισσότερα τα οποία λειτουργούν εκτός της διάρκειας ωραρίου των δημοσίων υπηρεσιών ή μόνον εξαιρέσιμες ημέρες και Κυριακές, (κέντρα διασκέδασης).

• Τον έλεγχο τροφίμων και των συνθηκών υγιεινής σε τοπικές πολιτιστικές εκδηλώσεις, σε εμποροπανηγύρεις οι οποίες πραγματοποιούνται εξαιρέσιμες ημέρες και Κυριακές.

• Τον έλεγχο εφαρμογής αντικαπνιστικού νόμου.

• Τη διαχείριση διατροφικών κρίσεων κατά τις οποίες απαιτείται άμεση διενέργεια ελέγχου σε χώρους παραγωγής, παρασκευής ή και προσφοράς τροφίμων.

• Την αντιμετώπιση εκτάκτων περιπτώσεων ρύπανσης του παρεχόμενου νερού ανθρώπινης κατανάλωσης.

• Τη διενέργεια υγειονομικού ελέγχου καταστημάτων και τροφίμων με αυξημένη συχνότητα κατά την καλοκαιρινή και εορταστικές περιόδους.

• Την διενέργεια ελέγχων καταστημάτων και τροφίμων, ηχομετρήσεων, καταγγελιών, στα νησιά των Σποράδων, ιδιαίτερα την καλοκαιρινή περίοδο.

• Την πρόληψη και άμεση αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών σε θέματα δημόσιας υγείας, επιδημιολογικές διερευνήσεις, έλεγχο μεταδοτικών -λοιμωδών νοσημάτων, έλεγχο μονάδων φροντίδας ηλικιωμένων και φορέων παιδικής προστασίας.

• Την παρ. Η 11-19, άρθρο 186, του ν. 3852/2010 περί Νέας Αρχιτεκτονικής Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης. Συμμετοχή σε προγράμματα πολιτιστικών και αθλητικών φορέων της περιφέρειας και των δήμων, καθώς και υλοποίηση αθλητικών προγραμμάτων σε συνεργασία με το αρμόδιο υπουργείο και τη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού, αθλητικούς συλλόγους, δήμους, καθώς και με άλλους φορείς του δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου.

• Τον συντονισμό δράσεων των πολιτιστικών φορέων της περιφέρειας, την υλοποίηση πολιτιστικών προγραμμάτων και εκδηλώσεων υπερτοπικής σημασίας, την κοινή οργάνωση με τοπικούς φορείς πολιτιστικών εκδηλώσεων με σκοπό τη διατήρηση της τοπικής πολιτιστικής κληρονομιάς και τη διάδοση της στους νέους.

• Τις διατάξεις του π.δ. 219/2006 (ΦΕΚ 221/Α΄/2006), «Περί καθορισμού των όρων και των προϋποθέσεων ίδρυσης και λειτουργίας Ιδιωτικών Γυμναστηρίων ή ιδιωτικών σχολών εκμάθησης αθλημάτων».

• Την με αριθμ.: ΔΙΑΔΠ/Φ.Α.2.1/33565/9-12-2013 (ΦΕΚ 3169/τ.Β΄/12-12-2013) κοινή υπουργική απόφαση «Απλούστευση και Προτυποποίηση των διοικητικών

διαδικασιών γνωστοποίησης ίδρυσης και λειτουργίας Ιδιωτικών Γυμναστηρίων ή Ιδιωτικών Σχολών εκμάθησης αθλήματος, αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού - Ένταξη των διαδικασιών στα Κέντρα εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) που λειτουργούν ως Ενιαία Κέντρα Εξυπηρέτησης (Ε.Κ.Ε.)».

• Την με αριθμ.: ΔΙΑΔΠ/Φ.Α.2.2/802/13-1-2014 εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης με θέμα: «Απλούστευση και Προτυποποίηση των διοικητικών διαδικασιών ίδρυσης και λειτουργίας Ιδιωτικών Γυμναστηρίων ή ιδιωτικών Σχολών εκμάθησης αθλήματος - Σύστημα Γνωστοποίησης».

• Την άσκηση αρμοδιοτήτων σχετικών με τον Κοινωνικό Σύμβουλο, κατ’ εφαρμογή της παρ. 4 του άρθρου 1 του ν. 2345/1995 (Α΄ 213) σε θέματα ελέγχου φορέων μη υπαγόμενων στο δημόσιο τομέα κερδοσκοπικού και μη χαρακτήρα που έχουν σχέση με την προστασία παιδιών, ηλικιωμένων, ΑΜΕΑ κλπ., περιλαμβανομένης της σύνταξης σχετικών εκθέσεων και διατύπωσης αντίστοιχων προτάσεων. • Την ανάγκη οργάνωσης, εκκαθάρισης και καταγραφής του αρχείου παλαιοτέρων ετών που τηρείται στο υπόγειο του διοικητηρίου, αποφασίζουμε:

Α) Διαπιστώνουμε την ανάγκη για υπερωριακή απασχόληση είκοσι (20) υπαλλήλων της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας των Π.Ε. Μαγνησίας και Σποράδων κατά το πρώτο εξάμηνο του έτους 2018 για την κάλυψη των ανωτέρω αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών.

Β) Καθιερώνουμε με αμοιβή υπερωριακή εργασία κατά τις απογευματινές ώρες των εργασίμων ημερών το πρώτο εξάμηνο του έτους 2018 και μέχρι 2.400 ώρες συνολικά για είκοσι (20) υπαλλήλους της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας των Π.Ε. Μαγνησίας και Σποράδων ως κατωτέρω:

Υπερωρίες: είκοσι (20) υπάλληλοι με εκατόν είκοσι (120) ώρες για το πρώτο εξάμηνο του 2018 = 20 Χ 120 = 2.400 ώρες.

Η συγκρότηση συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης, στην οποία θα αναφέρονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι, το αντικείμενο απασχόλησης, το χρονικό διάστημα και οι ώρες απασχόλησης για τον κάθε υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο, θα γίνει με απόφαση μας ανάλογα με τις εκάστοτε παρουσιαζόμενες ανάγκες.

Η δαπάνη, η οποία ανέρχεται στο ποσό των 13.000 ευρώ, θα καλυφθεί από πιστώσεις του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2018, του φορέα 073 και του ΚΑΕ 0511.

Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο πραγματικής παροχής υπερωριακής απασχόλησης ορίζεται η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη της Δ/νσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας των Π.Ε. Μαγνησίας και Σποράδων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Βόλος, 19 Μαρτίου 2018

Ο Περιφερειάρχης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΓΟΡΑΣΤΟΣ

Αριθμ. απόφ. 97 (3)

Καθορισμός ωρών υπερωριακής εργασίας προσωπικού Γραφείου Υδροάρδευσης και Αποχέτευσης και Γραφείου Περιβάλλοντος - Πρασίνου και Καθαριότητας Δήμου Κισσάμου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΙΣΣΑΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α΄/7-6-2010): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.

2) Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α΄).

3) Την υπ’ αρ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β’ του ν. 4354/2015 (176/Α΄) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ. Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του Κεφ. Α΄ του ν. 3429/2005 (Α΄ 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (επί του άρθρου 20).

4) Τις διατάξεις του άρθρου 48 παρ. 3 του ν. 3 584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

5) Τις διατάξεις του άρ. 102 του ν. 4461/2017 ΦΕΚ 38/28.3.2017 τ.Α΄.

6) Την παρ. 2 του άρ.31 του ν. 4258/2014

7) Την υπ’ αρ. Υπ. Οικ. 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο.

8) Το γεγονός ότι η υπηρεσία Καθαριότητας του Δήμου καθώς και η υπηρεσία Υδροάρδευσης - αποχέτευσης λειτουργούν σε 24ωρη και επταήμερη βάση. Σχετική η υπ’ αρ. 14057/26.10.2017 απόφαση του ΓΓΑΔ Κρήτης η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 3939/8.11.2017 τ.Β΄, και τροποποιήθηκε με την υπ’ αρ. 17191/2017 απόφαση του ΓΓΑΔ Κρήτης, η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 4872/29.12.2017 τ.Β΄.

9) Την εισήγηση της προϊσταμένης των τεχνικών υπηρεσιών του Δήμου με θέμα: «Προβλεπόμενη υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων στις υπηρεσίες καθαριότητας, ύδρευσης και αποχέτευσης».

10) Το γεγονός ότι το έτος 2018 θα πρέπει να καθιερωθεί, απογευματινή - νυκτερινή - Κυριακών και εξαιρέσιμων, υπερωριακή απασχόληση, για την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία των Υπηρεσιών Καθαριότητας και Υδροάρδευσης - αποχέτευσης του Δήμου.

11) Το γεγονός ότι για το έτος 2018 έχει εγγραφεί σχετική πίστωση στους αντίστοιχους ΚΑ του προϋπολογισμού του Δήμου για κάλυψη της δαπάνης, αποφασίζουμε:

1. Καθορίζουμε τον αριθμό ωρών υπερωριακής απασχόλησης, απογευματινής - νυκτερινής - Κυριακών και εξαιρέσιμων, έτους 2018, του προσωπικού του Γραφείου Υδροάρδευσης και Αποχέτευσης με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	ΑΤΟΜΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΕΤΟΥΣ
ΔΕ30 τεχνιτών υδραυλικών	Πέντε (5)	
ΔΕ28 χειριστών μηχ/των έργου	Ένα(1)	
ΥΕ16 εργατών	Τρία (3)	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΤΟΥΣ	Εννέα (9)	1440

2. Καθορίζουμε τον αριθμό ωρών υπερωριακής απασχόλησης, απογευματινής - νυκτερινής - Κυριακών και εξαιρέσιμων, έτους 2018, του προσωπικού του Γραφείου Περιβάλλοντος - Πρασίνου και Καθαριότητας με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	ΑΤΟΜΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΕΤΟΥΣ
ΔΕ29 οδηγών αυτοκινήτων	Επτά (7)	
ΥΕ 16 εργατών καθαριότητος	Δεκαέξι (16)	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΤΟΥΣ	Είκοσι τρία (23)	1620

Η κατανομή των ωρών υπερωριακής απασχόλησης του ανωτέρου προσωπικού των υπηρεσιών Υδροάρδευσης-αποχέτευσης και Καθαριότητας -Ηλεκτροφωτισμού, η οποία δεν θα υπερβαίνει τις ανώτατα επιτρεπόμενες ώρες ανά άτομο βάσει του άρθρου 20, παρ. Α2 του ν. 4354/2015, θα συντάσσεται κάθε φορά από τον προϊστάμενο της υπηρεσίας ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας. Η βεβαίωση πραγματοποίησης των ωρών εργασίας του προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά από τον προϊστάμενο της υπηρεσίας και έγκριση του Δημάρχου.

Η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω υπερωριακή απασχόληση θα ανέλθει στο ποσόν των Ευρώ και θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του Δήμου Κισσάμου ως εξής:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΔΡΟΑΡΔΕΥΣΗΣ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ

• Από τον ΚΑ 25-6012.001 «αποζημίωση υπερωριακής εργασίας μονίμων υπαλλήλων» 4.600,00 ευρώ και

• Από τον ΚΑ 25-6022.001 «αποζημίωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων αορίστου χρόνου» 1.500,00 ευρώ.

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΟΣ - ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ

• Από τον ΚΑ 20-6012.001 «αποζημίωση υπερωριακής εργασίας μονίμων υπαλλήλων» 4.000,00 ευρώ και

• Από τον ΚΑ 20-6022 «αποζημίωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων αορίστου χρόνου» 500,00 ευρώ.

• Από τον ΚΑ 20-6042.001 «αποζημίωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων ορισμένου χρόνου» 2.300,00 ευρώ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κίσσαμος, 20 Μαρτίου 2018

Ο Δήμαρχος

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΣΤΑΘΑΚΗΣ

Αριθμ. απόφ. 7/2018 (4)

Πραγματοποίηση εργασίας καθ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για το έτος 2018 στον Τοπικό Οργανισμό Εγγείων Βελτιώσεων (ΤΟΕΒ) Νέας Μαγνησίας.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΟΥ ΤΟΕΒ ΝΕΑΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 7 του Κεφαλαίου Β του ν. 4354/2015 (176Α΄ σύμφωνα με το οποίο στο πεδίο εφαρμογής του υπάγονται οι υπάλληλοι των Γενικών και Τοπικών Οργανισμών Εγγείων Βελτιώσεων (περ. ιδ).

2. Την 2/2015/ΔΕΠ/5-01-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών με θέμα. Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β του ν. 4354/2015 (176Α) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και των Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α του ν. 3429/2005 (Α314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» και ΑΔΑ ΨΑΕΦΗ-Π07.

3. Τις διατάξεις της παρ. Α του άρθρου 20 (Εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου) του ν. 4354/2015, στις οποίες επισημαίνεται ότι είναι υποχρεωτική η δημοσίευση των ανωτέρω αποφάσεων στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

4. Την εισήγηση του Προέδρου του οργανισμού στο θέμα 5ο «Πραγματοποίηση εργασίας καθ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για το έτος 2018 στον ΤΟΕΒ ΝΕΑΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ» και ιδίως το γεγονός ότι οι αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες του οργανισμού πέρα από την περίοδο λειτουργικής αιχμής των έργων κατά την αρδευτική περίοδο κατά την οποία τα έργα λειτουργούν σε 24ωρη βάση(άρθρο 4 του Κανονισμού Αρδεύσεως)- υπάρχουν και καθ’ όλο το έτος εξ αιτίας των οργανικών κενών.

5. Το γεγονός ότι η απόφαση αυτή, δε συνεπάγεται επιβάρυνση του κρατικού προϋπολογισμού καθώς και οι πόροι των Ο.Ε.Β. προέρχονται από τις ανταποδοτικές εισφορές των ωφελούμενων (άρθρο 15 του ν.δ. 3881/1958 «Περί Έργων Εγγείων Βελτιώσεων»), αποφασίζει ομόφωνα:

α) Την πραγματοποίηση υπερωριακής καθ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου απασχόλησης, εντός του 2018, σύμφωνα με το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 όπως ισχύει. Ειδικώτερα για το Α΄εξάμηνο του 2018 απογευματινή υπερωριακή εργασία πέραν των ωρών της υποχρεωτικής εργασίας μέχρι 120 ώρες για ένα (1) τακτικό υπάλληλο και μέχρι 80 ώρες για τέσσερις (4) εποχικούς υπαλλήλους. Μέχρι 96 ώρες υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες για ένα (1) τακτικό υπάλληλο και μέχρι 64 ώρες για τέσσερις (4) εποχικούς υπαλλήλους. Αφορά συνολικά πέντε (5) υπαλλήλους και επτακόσιες ενενήντα δύο (792) ώρες συνολικά κατ’ ανώτατο όριο. Για το Β΄εξάμηνο του έτους 2018 απογευματινή υπερωριακή εργασία πέραν των ωρών της υποχρεωτικής εργασίας, μέχρι 120 ώρες για ένα (1) τακτικό υπάλληλο και μέχρι 100 ώρες για τέσσερις (4) εποχικούς υπαλλήλους. Μέχρι 96 ώρες υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές και

εξαιρέσιμες για ένα (1) τακτικό υπάλληλο και μέχρι 80 ώρες για τέσσερις (4) εποχικούς υπαλλήλους. Αφορά συνολικά πέντε (5) υπαλλήλους και εννιακόσιες τριάντα έξι (936) ώρες συνολικά κατ' ανώτατο όριο. Το συνολικό κόστος υπερωριακής εργασίας Α΄ και Β΄ εξαμήνου του έτους 2018 ανέρχεται στο ποσό των 7.129,60 ευρώ και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του ΤΟΕΒ Νέας Μαγνησίας.

β) Ανώτατο όργανο για την αναγκαιότητα πραγματοποίησης υπερωριακής απασχόλησης καθίσταται ο Πρόεδρος Κιουτσούκης Φώτιος και για την παρακολούθηση της υλοποίησης εντός των ορίων του εγκεκριμένου προϋπολογισμού έτους 2018, καθίσταται το οικονομικό τμήμα του οργανισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Νέα Μαγνησία, 26 Φεβρουαρίου 2018

Ο Πρόεδρος

ΦΩΤΙΟΣ ΚΙΟΥΤΣΟΥΚΗΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(5)

Στην 98089/34482/24.11.2017 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 4418/τ.Β΄/15.12.2017, περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου καθώς και εξαίρεσης της εφαρμογής της πενθήμερης εργασίας των υπηρεσιών του Δήμου Χαϊδαρίου και με αριθμό απόφασης Δ.Σ. Δήμου Χαϊδαρίου 241/8-11-2017, διορθώνεται ως προς το υποστοιχείο (10) στο αποφασιστικό μέρος,

από το εσφαλμένο: «από 08: 00 έως 24:00 του Τμήματος»

στο ορθό: «από 08: 00 έως 24:00 όλες τις ημέρες του μήνα, του Τμήματος».

(Από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής)

(6)

Στην 39208/716/20-2-2018 απόφαση του Περιφερειάρχη Στερεάς Ελλάδας η οποία αφορά σε καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας Φωκίδας για το έτος 2018 που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 720/Β΄/2-3-2018, στο αποφασιστικό μέρος αυτής, στη σελίδα 8606 στην Α΄ στήλη και στον 26ο στίχο εκ των κάτω διορθώνεται

το εσφαλμένο: «31-12-2014»,

στο ορθό: «31-12-2018».

(Από την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας)



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του δημοσίου (ν. 3469/2006, ΦΕΚ Α΄ 131).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

• **Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στην ιστοσελίδα μας. Η ενδεδειγμένη διαδρομή είναι: www.et.gr/ Φ.Ε.Κ./ Δημοσίευση Κειμένων** ή **Τεύχη** ή **Διάθεση ΦΕΚ** ή **Πώληση** ή **Συνδρομητές. Επίσης μέσω της ιστοσελίδας μας δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ).** Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ
Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

